

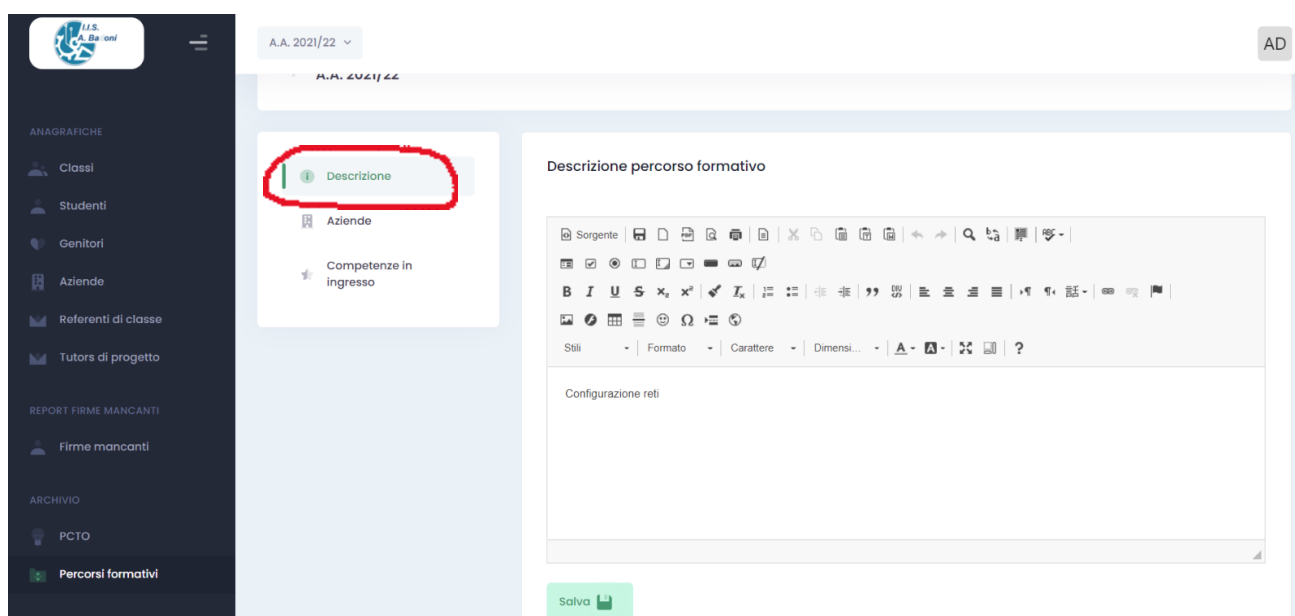
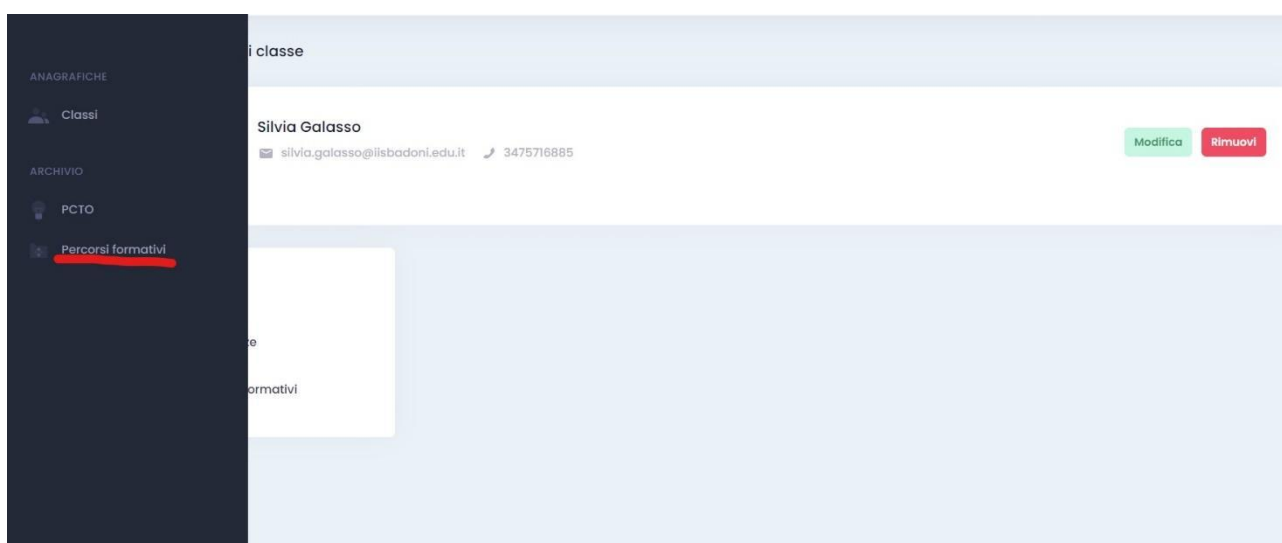
GESTIONALE PCTO

MANUALE TUTOR SCOLASTICO

Procedure per la compilazione dei tutors scolastici del portale:

1. Creare il/i percorsi formativi legati all'azienda.

Viene richiesta una descrizione che comparirà nel patto formativo e nel progetto formativo.

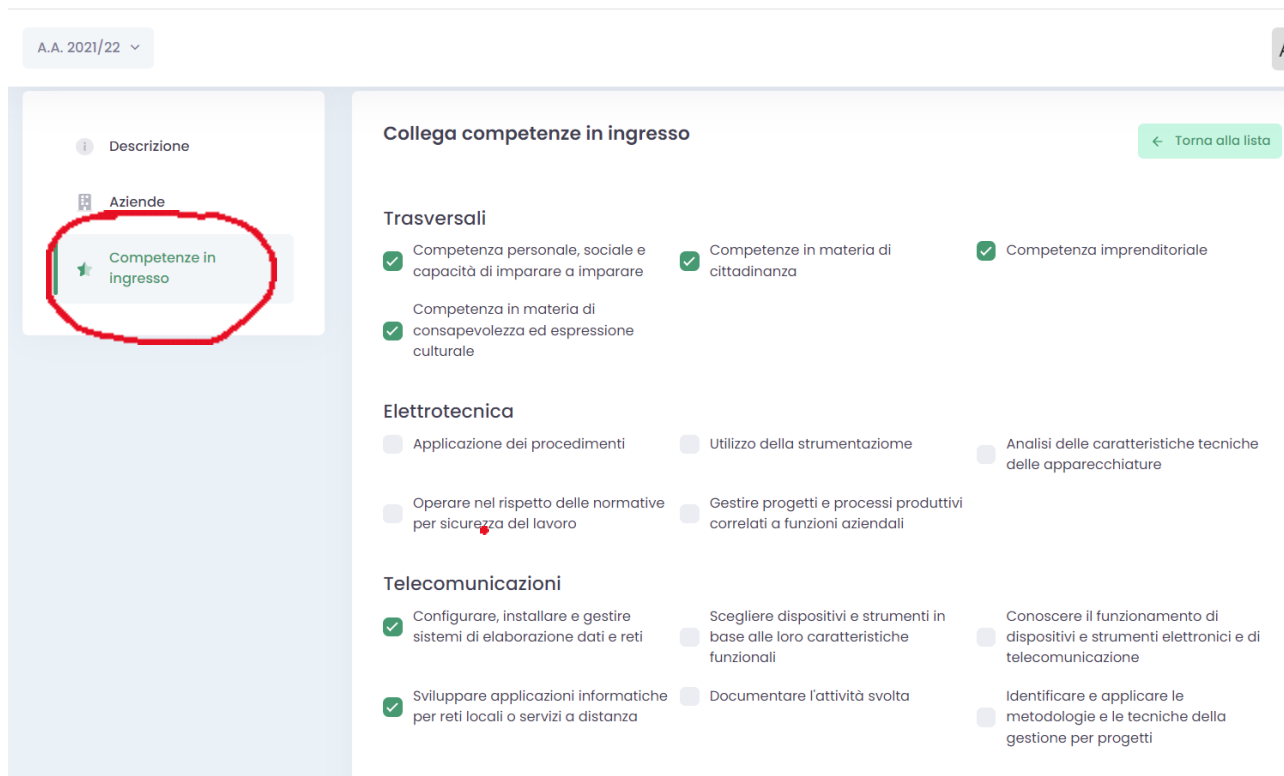


2. Selezionare le competenze del percorso formativo (quelle trasversali sono già selezionate)

Cliccando sul percorso creato compare la finestra.

Clicca su **Percorso formativo -> Competenze in ingresso**

Scegliere le competenze associate al progetto formativo, le ritroverete poi quando create il PCTO associato allo studente.



A.A. 2021/22

Descrizione

Aziende

Competenze in ingresso

Collega competenze in ingresso

[← Torna alla lista](#)

Trasversali

- Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
- Competenze in materia di cittadinanza
- Competenza imprenditoriale
- Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale

Elettrotecnica

- Applicazione dei procedimenti
- Utilizzo della strumentazione
- Analisi delle caratteristiche tecniche delle apparecchiature
- Operare nel rispetto delle normative per sicurezza del lavoro
- Gestire progetti e processi produttivi correlati a funzioni aziendali

Telecomunicazioni

- Configurare, installare e gestire sistemi di elaborazione dati e reti
- Scegliere dispositivi e strumenti in base alle loro caratteristiche funzionali
- Conoscere il funzionamento di dispositivi e strumenti elettronici e di telecomunicazione
- Sviluppare applicazioni informatiche per reti locali o servizi a distanza
- Documentare l'attività svolta
- Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti

3. Creare il percorso PCTO

Si potrà creare il P.C.T.O. ma per attivarlo bisogna aspettare che sia stata firmata la convenzione (la gestisce l'amministratore).

The dashboard displays the following information:

- Numero periodi:** 1 periodo
- Dal giorno:** 31/01/2022
- Al giorno:** 11/02/2022
- Monte ore:** 80
- Anno scolastico:** A.A. 2021/22

Sommario:

- ✓ Patto formativo
- ✓ Progetto formativo
- Competenze in ingresso
- Presenze
- Tutor scolastici
- Tutor aziendali
- Aziende
- Sedi

Il Patto e Progetto formativo non sono pronti

Il Patto e il Progetto formativo non sono ancora stati contrassegnati come pronti, non sarà possibile per lo studente procedere alla firma. [Aggiorna a pronto.](#)

[Vedi patto](#) [Vedi progetto](#)

ULTIME PRESENZE REGISTRATE

Completamento alternanza

Periodi

Periodi dell'alternanza PCTO

1° Periodo di 80 ore
Dal 31/01/2022 al 11/02/2022

Cliccando su **Patto Formativo** potrete vedere il nome del percorso formativo e l'attività ad esso associata, se volete potete modificarle.

Cliccando su **Progetto Formativo** vedrete alcune informazioni dell'azienda che verranno inserite nel progetto formativo.

Clicca PCTO -> AGGIUNGI STAGE ->

The interface shows the following details:

- PCTO** 2 elementi
- Aggiungi Stage** (button circled in red)
- Esporta**

#	STUDENTE	AZIENDE	PERCORSO FORMATIVO	1° PERIODO	2° PERIODO	3° PERIODO	AZIONI
2	CA CORTI ADAM 4BIt Telecomunicazioni	TECHNOPROBE SPA	Elettronica	30/12/2021 - 11/02/2022 (80)	30/05/2022 - 14/06/2022 (80)	05/09/2022 - 24/09/2022 (160)	
1	BM BONFANTI MATTIA 4BIt Telecomunicazioni	EASYNET	Gestione reti	30/12/2021 - 11/02/2022 (80)	30/05/2022 - 14/06/2022 (80)	05/09/2022 - 24/09/2022 (160)	

Vista da 1 a 2 di 2 elementi

Elementi per pagina 10

Clicca PCTO e seleziona lo studente.

A.A. 2021/22

Aggiunta alternanza

Informazioni generali

Studente (highlighted with a red circle): MILANI FEDERICO

Azienda: EASYNET

Sedi di tirocinio: CORSO PROMESSI SPOSI 25D, LECCO (BS) 23900

Attenzione
Vengono fatte vedere solo le aziende con la convenzione firmata, con almeno una sede, con almeno un tutor e associate ad almeno un percorso formativo.

Percorso formativo: Gestione reti

Informazioni sui tutor

Tutor scolastici: Silvia Galasso

Tutor aziendali: MISSAGLIA FRANCESCO (andrea.nava@easynet.it)

Specifiche sulla durata

#	Data inizio	Data fine	Monte ore	Azioni
---	-------------	-----------	-----------	--------

4. Selezionare delle competenze PCTO

Clicca su **PCTO** -> **Competenze in ingresso** -> **Collega**.

Puoi confermare le competenze inserite nel percorso formativo o modificarle.

Competenze in ingresso 6 elementi Cerca... Collega

COMPETENZA	N° CAPACITÀ	ARTICOLAZIONE
Configurare, installare e gestire sistemi di elaborazione dati e reti	4	Telecomunicazioni
Sviluppare applicazioni informatiche per reti locali o servizi a distanza	3	Telecomunicazioni
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	5	Trasversale
Competenza imprenditoriale	5	Trasversale
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	2	Trasversale
Competenze in materia di cittadinanza	1	Trasversale

Vista da 1 a 6 di 6 elementi Elementi per pagina 10 < 1 >

Queste competenze con i relativi descrittori verranno stampate sui **Patti Formativi** e verranno valutate dal tutor aziendale al termine dello stage.

5. Patto e Progetto Formativo completato

Torna su **Sommario** e clicca **Aggiorna Pronto**.

MILANI FEDERICO
48th A.A. 2021/22 Modifica Rimuovi

Numero periodi 3 periodi Dal giorno 30/12/2021 Al giorno 24/09/2022 Monte ore 320 Anno scolastico A.A. 2021/22

Sommario
 Patto formativo
 Competenze in ingresso
 Presenze
 Professori
 Tutor aziendali
 Aziende
 Sedi

Il Patto formativo non è pronto
 Il patto formativo non è ancora stato contrassegnato come pronto, non sarà possibile per lo studente procedere alla firma.
Aggiorna a pronto.

ULTIME PRESENZE REGISTRATE < >
 Completamento alternanza

Quindi il Patto formativo e il Progetto formativo sono completi di attività competenze e indicazioni dell'azienda.

Il Patto ora dovrà essere firmato da studente/genitore e dalla Dirigente.

6. Attivare lo stage vero e proprio PCTO

(Questo meglio lo faccia l'amministratore dopo aver verificato tutte le firme)

Lo studente aggiornerà le presenze e le attività svolte.

Alla fine dello Stage dopo aver verificato che lo studente abbia inserito le presenze clicca su **Termina 1° Periodo**.

The screenshot shows the PCTO management interface for student MILANI FEDERICO (48th A.A. 2021/22). The interface includes a sidebar with navigation options like 'Aziende', 'Referenti di classe', and 'PCTO'. The main content area displays summary statistics: 3 periods, start date 30/12/2021, end date 24/09/2022, and 320 hours. A 'Patto formativo completato' message is visible. The 'ULTIME PRESENZE REGistrate' section shows three periods with their respective dates and total hours: 1° periodo (30/12/2021 to 11/02/2022, 80 ore), 2° periodo (30/05/2022 to 14/06/2022, 80 ore), and 3° periodo (05/09/2022 to 24/09/2022, 160 ore). The 'Attiva 1° periodo' button is circled in red.

The screenshot shows the PCTO management interface for student MILANI FEDERICO (48th A.A. 2021/22). The interface displays the 'Presenze' section, which is currently empty (0 elements). The 'Termina 1° periodo' button is circled in red. The interface also shows a search bar and a table with columns for '#', 'DATA', 'MATTINO', 'POMERIGGIO', and 'ORE'. The table is currently empty, displaying the message 'Nessun dato presente nella tabella'.

Dopo il termine dello stage studenti e tutor aziendale potranno compilare i relativi moduli di valutazione; i Report sono poi scaricabili selezionando studenti o classi.

